

# PROIECT MODIFICARE STATUT ASOCIAȚIA MEDIATORILOR ULTRASILVAM

## Cap. I: Dispoziții Generale

### Art. 1

a) Asociația Mediatorilor ULTRASILVAM din România este o organizație profesională constituită din persoane fizice de profesie mediator, neguvernamentală, cu caracter nelucrativ, autonom și apolitic, înființată în temeiul O.G. 26/2000 și are personalitate juridică.

b) Mediatorul este persoana care a obținut această calitate conform Legii 192/16.05.2006.

### Art. 2

Asociația Mediatorilor ULTRASILVAM este organizată și funcționează pe baza Actului Constitutiv și a prezentului Statut.

### Art. 3

Asociația se constituie pe o durată nelimitată.

Sediul Asociației este în str. Aurel Vlaicu nr. 11, bl. V1, sc. II, ap. 17, Cluj-Napoca, jud. Cluj

## Cap. II: Scopul și obiectivele Asociației

### Art. 4

Asociația Mediatorilor ULTRASILVAM din România are ca scop susținerea și apărarea intereselor profesionale ale membrilor, urmărind întărirea și consolidarea rolului acestora, a prestigiului și autorității lor profesionale, asigurarea drepturilor ce li se cuvin pentru activitatea desfășurată independent de forma în care aceștia își exercită profesia. Asociația are în același timp și rolul de a promova și consolida utilizarea modalităților amiabile de soluționare a conflictelor, în special a celor de natura comunitară și de mediu.

### Art. 5

Obiectivele Asociației Mediatorilor ULTRASILVAM din România sunt următoarele:

- Creșterea prestigiului medierii și a autorității profesionale a celor ce activează în acest domeniu;
- Susținerea și apărarea intereselor profesionale și economice ale membrilor săi;
- Organizarea de cursuri și training-uri în domeniul soluționării amiabile a conflictelor, în special al medierii, în vederea generării unei dezvoltări armonioase a societății;
- Organizarea de cursuri și training-uri specializate cu aplicabilitatea în sfera scopurilor generale ale asociației, în vederea lărgirii participării instituționale și cetățenești locale și naționale la acțiunile desfășurate în cadrul scopurilor asociației;

- Promovarea medierii ca modalitate de soluționare amiabila a conflictelor și reprezentarea intereselor mediatorilor în relația cu alte instituții din România și străinătate;
- Publicarea de materiale scrise și on-line în vederea atingerii scopurilor generale ale asociației;
- Inițierea de programe de cercetare cu aplicabilitatea în sfera scopurilor generale ale asociației;
- Inițierea de programe și campanii publice sau parteneriate public-privat în vederea atingerii și promovării scopurilor asociației;
- Colaborarea cu alte instituții și organisme naționale și internaționale guvernamentale, non-guvernamentale, profit sau non-profit în vederea atingerii scopurilor asociației.

Inițierea de acțiuni menite a promova utilizarea medierii în soluționarea conflictelor generate de necesitatea dezvoltării și modernizării ariilor rurale din România și care pot deteriora patrimoniul natural sau cultural al țării.

### Cap. III: Membrii Asociației - moduri de dobândire și pierdere a calității de membru

#### Art. 6

Membrii asociației pot fi:

a) Membri **fondatori** (care poartă denumirea de **fondatori**) - membrii care au semnat actul constitutiv al asociației.

b) Membri cu **drepturi depline** (care poartă denumirea de **asociați**) - membrii care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- prevederile art. 1 alin. (b);
- au minim 2 ani de experiență în profesie sau au deținut minim 1 an statutul de membru aspirant;
- au obținut un rezultat pozitiv la evaluarea activității lor ca mediatori de către Comisia de Evaluare numită de Adunarea Generală;
- au primit o recomandare scrisă din partea a cel puțin a unui membru asociat;
- nu au suferit condamnări pentru fapte săvârșite în legătură cu exercitarea profesiei de mediator, dovedit prin cazier judiciar.

c) Membri de **onoare** - personalități cu activitate deosebită în domeniu, propuse de Consiliul director și validate de Adunarea Generală. Membrii de onoare pot să nu îndeplinească condițiile prevăzute în art. 1 alin. (b). Membrii de onoare au rol consultativ pe lângă organele de conducere ale asociației și nu au obligația plății cotizațiilor ori altor obligații financiare către Asociație.

d) Membri **aspiranți** – persoane care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 1 alin. (b), dar au mai puțin de 1 an de experiență în profesie. Membrii aspiranți nu au drept de vot și nici să fie aleși în organele de conducere ale Asociației.

#### Art. 7

Exercitarea calității de membru al Asociației se **suspendă**:

- a) la cererea scrisă;

- b) ca sancțiune disciplinară, prin hotărârea Consiliului Director, la recomandarea Comisiei de Etică și Disciplină;
- c) în caz de neplată a cotizației pe o perioadă mai mare de 3 luni.

#### Art. 8

**Pierderea** calității de membru al Asociației are loc prin:

- a) pierderea calității de mediator, conform legii de exercitarea profesiei în vigoare;
- b) renunțarea în scris la calitatea de membru;
- c) condamnare penală;
- d) retragerea acestei calități de către prin hotărârea Consiliului Director, la recomandarea Comisiei de Etică și Disciplină;
- e) deces;
- f) înscrierea într-o altă asociație profesională de mediatori;
- g) neplata cotizației o perioadă mai mare de 6 luni.

Pierderea calității de membru al Asociației se constată de către Adunarea Generală.

### Cap. IV: Drepturi și îndatoriri ale membrilor Asociației

#### Art. 9

Membrii **asociați** au dreptul:

- a) să participe la Adunările Generale ale Asociației, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează domeniul sau bunul mers al Asociației;
- b) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației;
- c) să sesizeze Asociația despre problemele care privesc scopul și obiectivele Asociației în vederea promovării și apărării acestora;
- d) să fie informați în ceea ce privește activitatea asociației;
- e) să recomande primirea de noi membri asociați și aspiranți;
- f) să participe la manifestările organizate de asociație;
- g) să aibă acces la lucrările, publicațiile și materialele documentare de care dispune Asociația;
- h) să beneficieze de toate condițiile oferite de asociație pentru informare și pregătire profesională;
- i) să depună sesizări și notificări.

#### Art. 10

Membrii **aspiranți** au dreptul:

- a) să participe la Adunările Generale, fără drept de vot;
- b) să sesizeze Asociația despre problemele care privesc scopul și obiectivele Asociației în vederea promovării și apărării acestora;
- c) să fie informați în ceea ce privește activitatea asociației;
- d) să participe la manifestările organizate de asociație;
- e) să aibă acces la lucrările, publicațiile și materialele documentare de care dispune Asociația;

- f) să beneficieze de toate condițiile oferite de asociație pentru informare și pregătire profesională.

#### Art. 11

Membrii asociați și membrii aspiranți au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului Statut și hotărârile organelor de conducere ale Asociației și să dea tot sprijinul pentru îndeplinirea obiectivelor Asociației;
- b) să respecte normele de etică profesională și de ținută morală conforme Codului de Etică Profesională adoptat de Adunarea Generală a Asociației;
- c) să nu desfășoare în cadrul Asociației sau cu ocazia manifestărilor organizate de către Asociație activități de propagandă politică, religioasă, etnică, rasială sau de gen față de alți membri ai Asociației sau față de terțe persoane aflate în legătură profesională cu Asociația;
- d) să sprijine asociația în organizarea și desfășurarea acțiunilor sale;

### **Cap. V: Organizare, conducere, control**

#### Art. 12

Asociația are următoarele organe:

- a) Adunarea Generală a membrilor Asociației;
- b) Consiliul Director;
- c) Comisia de Evaluare;
- d) Comisia de Etică și Disciplină;
- e) Cenzorul/Comisia de cenzori.

#### Art. 13

Organele de conducere în întregul lor și fiecare din membrii acestora răspund de activitatea organului respectiv în fața Adunării Generale.

### **A. Adunarea Generală a membrilor Asociației**

#### Art. 14

Adunarea Generală se compune din totalitatea asociaților și este organul suprem de conducere al acesteia.

#### Art. 15

Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară, respectiv extraordinară după cum urmează;

- în sesiune ordinară, o dată pe an, în prima decadă a lunii decembrie.
- în sesiune extraordinară, ori câte ori trebuie rezolvate probleme importante de competența Adunării Generale și care nu suferă amânare.

#### Art. 16

Convocarea Adunării Generale în sesiune ordinară se face de către Consiliul Director în scris, cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării adunării, prin publicarea unui anunț pe site-ul Asociației și prin afișarea la sediul Asociației.

În convocare vor fi precizate ziua, ora și locul unde se desfășoară adunarea precum și ordinea de zi.

Convocarea adunărilor extraordinare se face la inițiativa Consiliului Director sau la propunerea unei treimi din membrii Asociației.

#### Art. 17

- a) Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor existenți la data convocării. În cazul în care Adunarea Generală nu întrunește numărul statutar de participanți, ea se reconvoacă.
- b) Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți cu excepția aprobării și modificării Statutului, caz în care se cere o majoritate de cel puțin două treimi din numărul membrilor prezenți.
- c) Fiecare membru are dreptul la un singur vot.
- d) Votul poate fi delegat prin procură scrisă sub semnătură privată unui alt membru. În acest caz, membrul delegat va lua decizii valabile și pentru membrul delegatar. Membrii delegatari se consideră prezenți pentru realizarea cvorumului. Un membru nu poate să aibă mai mult de trei delegații.
- e) Votul în cadrul Adunării Generale se exprimă liber, deschis, în afară de situațiile când se poate stabili votarea în secret.
- f) Lucrările Adunării Generale sunt conduse de Președinte ori, în lipsa acestuia, de unul dintre înlocuitori.

Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un registru special de către un secretar desemnat de către Consiliul Director.

#### Art. 18

Atribuțiile Adunării Generale sunt următoarele:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) dezbaterile raportului de activitate al Consiliului Director;
- c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației și a bilanțului contabil;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea membrilor Comisiei de Evaluare;
- f) alegerea și revocarea membrilor Comisiei de Etică și Disciplină;
- g) aprobarea și modificarea Statutului;
- h) alegerea și revocarea cenzorului sau a membrilor Comisiei de cenzori;
- i) aprobarea înființării de filiale;
- j) dizolvarea și lichidarea Asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- k) orice alte atribuții prevăzute în lege sau statut.

#### Art. 19

Deliberările Adunării Generale se consemnează, prin grija secretarului, într-un registru de deliberări, accesibil oricărei persoane interesate, la care se vor anexa procesele-verbale de ședință.

Art. 20

Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

## **B. Consiliul Director al Asociației**

Art. 21

- a) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Consiliul Director reprezintă organul executiv al Asociației.
- b) Consiliului Director este ales de către Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 ani, prin vot secret, cu majoritate simplă de voturi. Funcțiile din Consiliul Director sunt reeligibile.
- c) Consiliul Director se întrunește, de regulă, lunar sau ori de câte ori este necesar. Convocarea Consiliului Director se face de Președinte, iar în lipsa acestuia, de înlocuitorul său, cu cel puțin 3 (trei) zile înainte de data fixată.
- d) Sunt valabile hotărârile care se iau prin votul majorității simple a membrilor săi, prezența Președintelui sau mandataților acestuia fiind obligatorie.
- e) În caz de vacanță a uneia sau mai multor funcții în Consiliul Director, Consiliul Director poate numi interimari, până la prima Adunare Generală ordinară.
- f) Consiliul Director nu poate fi format persoane din afara asociației.
- g) Consiliul Director își poate elabora un regulament intern de funcționare care nu poate contraveni prezentului statut.

Art. 22

Consiliul Director este format din:

- a) Președinte
- b) Vicepreședinte
- c) Secretar
- d) Membri (în număr de doi)

Art. 23

Consiliul Director exercită conducerea Asociației în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și hotărăște în toate problemele care intră în competența sa.

Art. 24

Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) prezintă Adunării Generale raportul anual de activitate, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, situația financiară anuală, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- b) pregătește sesiunile ordinare și extraordinare ale Adunării Generale;

- c) păstrează și ține evidența hotărârilor adoptate în Adunările Generale și a celorlalte documente necesare funcționării Asociației;
- d) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- e) administrează patrimoniul asociației potrivit scopului propus;
- f) întocmește proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și programul asociației;
- g) cooperează și întreține legături cu sponsori și asociații similare din țară și străinătate prin întocmirea protocolului de colaborare;
- h) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
- i) elaborează, modifică și aprobă Regulamentul intern de funcționare a Consiliului Director prin care se stabilesc atribuțiile membrilor acestuia;
- j) aprobă primirea de noi membri, hotărăște ridicarea calității de membru, pe baza recomandării Comisiei de Evaluare sau a Comisiei de Etică și Disciplină, după caz;
- k) hotărăște schimbarea sediului Asociației;
- l) decide cu privire la orice problemă de interes curent privind organizarea activității asociației;
- m) îndeplinește și alte atribuții, din sfera atribuțiilor Adunării Generale, între sesiunile acesteia, pentru asigurarea desfășurării operative și în bune condiții a activității asociației, urmând ca acestea să fie analizate și validate de Adunarea Generală;
- n) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Membrii Consiliului Director sunt răspunzători față de Asociație în cazul producerii unor prejudicii datorate modului defectuos de îndeplinire a sarcinilor, inclusiv în cazul adoptării unor hotărâri contrare legii sau statutului.

Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

#### Art. 25

Președintele Consiliului Director are următoarele atribuții:

- a) Conducerea Consiliului Director se realizează de către Președinte. Președintele reprezintă de drept asociația în toate actele cu caracter civil, față de autorități și în justiție.
- b) Președintele răspunde de gestiunea și coordonarea activității operative a asociației, de respectarea legilor statului român și hotărârilor Adunării Generale.
- c) Toate operațiunile financiare derulate de asociație vor fi semnate de Președinte sau de persoanele expres împuternicite de acesta.
- d) Colaborează cu Consiliul Director pentru elaborarea strategiilor și a planurilor de activitate pe termen scurt, mediu și lung ale asociației;
- e) Răspunde în fața Consiliului Director de implementarea strategiei și a planurilor de activitate;
- f) angajează și conduce personalul plătit din organizație;
- g) Președintele îndeplinește alte sarcini stabilite de Consiliul Director sau Adunarea Generală.
- h) În lipsa Președintelui, atribuțiile sale sunt preluate de Vicepreședinte. Când lipsesc atât Președintele, cât și Vicepreședintele, atribuțiile revin Secretarului sau unuia dintre membri, delegat de Președinte.

#### Art. 26

Vicepreședintele are următoarele atribuții:

- a) participă la ședințele Consiliului Director;
- b) îl ajută pe Președinte în îndeplinirea atribuțiilor acestuia;
- c) înlocuiește Președintele în atribuțiile lui când acesta lipsește;
- d) îndeplinește sarcinile încredințate de Președinte, Consiliul Director sau de Adunarea Generală.

#### Art. 27

Secretarul are următoarele atribuții:

- a) urmărește aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Director;
- b) elaborează materialele pentru ședințele Consiliului Director și Adunării Generale;
- c) îndeplinește formalitățile necesare pentru sistemul de publicitate și convocare a Adunării Generale;
- d) este "purtătorul de cuvânt" al Consiliului Director și Președintelui acestuia în raporturile cu alte instituții, cu autoritățile de stat, locale sau centrale, cu organe sau organizații guvernamentale sau neguvernamentale, interne și internaționale, cu persoane juridice și fizice, în limitele stabilite de Consiliul Director, Președinte sau înlocuitorul acestuia;
- e) se îngrijește de ținerea tuturor documentelor, registrelor și evidențelor asociației.

#### Art. 28

Membrii au următoarele atribuții:

- a) participă la ședințele Consiliului Director;
- b) îi ajută pe Președinte, Vicepreședinte și Secretar în îndeplinirea atribuțiilor acestora;
- c) îndeplinesc sarcinile încredințate de Președinte, Consiliul Director sau de Adunarea Generală.

### **C. Comisia de Evaluare**

#### Art. 29

Comisia de Evaluare este formată din 3 membri desemnați de Adunarea Generală, în ședință ordinară sau extraordinară, cu mandat de 3 ani și are următoarele atribuții:

- a) Analizează cererile de primire ale noilor membri și face recomandări în acest sens Consiliului Director;
- b) Analizează schimbarea statutului din membru aspirant în membru asociat și face recomandări în acest sens Consiliului Director;
- c) Analizează posibilitatea numirii de membri onorifici și face recomandări în acest sens Consiliului Director;
- d) Comisia de Evaluare se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie la solicitarea Președintelui Asociației. În caz de neîntrunire a Comisiei de Evaluare în ședințele ordinare sau extraordinare, Președintele Asociației poate desemna 3 dintre membrii Consiliului Director pentru a prelua temporar atribuțiile Comisiei de Evaluare;
- e) Comisia de Evaluare răspunde în fața Consiliului Director;



- f) În caz de vacanța a unuia sau mai multor posturi în cadrul Comisiei de Evaluare, Consiliul Director numește interimari, până la prima Adunare Generală ordinară sau extraordinară.

#### **D. Comisia de Etică și Disciplină**

##### **Art. 30**

Obiectivul Comisiei de Etică și Disciplină este rezolvarea neregulilor sau conflictelor ivite la nivelul Asociației, referitor la următoarele probleme:

- a) Încălcări ale normelor de etică profesională și de conduită;
- b) Diferențe de opinie între membri, respectiv între membri și organele de conducere ale asociației;
- c) Analizarea plângerilor și sesizărilor cu privire la abaterea de la normele etice profesionale, și rezolvarea acestora;
- d) Reprezintă for de contestații în situația nerezolvării satisfăcătoare a cazurilor la nivelul diferitelor structuri organizatorice.

Comisia de Etică prezintă Adunării Generale raporturi periodice. Oferă consiliere, elaborează și supraveghează punerea în practică a Codului de Etică Profesională al Asociației.

##### **Art. 31**

Comisia de Etică și Disciplină este formată din:

- a) Președintele Asociației;
- b) Membrii (în număr de patru), aleși de Adunarea Generală, întrunită în ședință ordinară sau extraordinară, pe o perioadă de 3 ani.

##### **Art. 32**

Comisia de Etică și Disciplină are următoarele atribuții:

- a) Elaborează și/sau modifică Codul de Etică și Disciplină al Asociației și îl supune aprobării Adunării Generale.
- b) Soluționează contestațiile, plângerile și sesizările venite de la membrii sau organele Asociației în baza prezentului Statut, a Codului de Etică și Disciplină al Asociației, a Codului de Etică și Disciplină al Mediatorului și a Regulamentului de Ordine Interioară al Asociației și înaintează soluțiile și propunerile Consiliului Director.

##### **Art. 33**

- a) Ședințele Comisiei de Etică și Disciplină sunt prezidate de către Președintele Asociației, sau de către un mandatar al acestuia din cadrul Consiliului Director.
- b) Comisia de Etică și Disciplină se întrunește ori de câte ori e nevoie, la convocarea Președintelui Asociației sau a unei treimi dintre membrii Comisiei.
- c) Cvorumul pentru adoptarea unei decizii este de jumătate plus unu din totalul membrilor Comisiei de Etică și Disciplină (cel puțin 3).
- d) Votul poate fi delegat prin procură scrisă sub semnătură privată unui alt membru al Comisiei de Etică și Disciplină.

## **D. Cenzorul/Comisia de Cenzori**

Art. 34

Cenzorul/Comisia de Cenzori reprezintă organul de control financiar intern al Asociației.

Art. 35

În realizarea competenței sale, cenzorul/comisia de cenzori:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală;

Art. 36

În condițiile legii și în limita posibilităților Asociației Mediatorilor ULTRASILVAM, cenzorul are dreptul să fie plătit pentru activitatea depusă în cadrul Asociației Mediatorilor ULTRASILVAM.

## **Cap. VI: Patrimoniul Asociației Mediatorilor ULTRASILVAM**

Art. 37

Patrimoniul inițial al Asociației este de 1.500 lei.

Art. 38

Veniturile Asociației pot proveni din:

- cotizațiile membrilor;
- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legale;
- dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
- venituri realizate din activități economice directe;
- donații, sponsorizări sau legate;
- alte venituri.

## **Cap. VII: Dizolvarea și lichidarea Asociației**

Art. 39

Asociația se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărâre a judecătorei;
- prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 40

Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- b) realizarea scopului pentru care a fost constituită;
- c) imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

- d) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau Consiliul Director trebuia constituit;
- e) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege (trei persoane), dacă acesta nu a fost complinit timp de trei luni.

Art. 41

Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În această situație, în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 42

Dizolvarea Asociației are ca efect lichidarea acesteia în condițiile legii.

Art. 43

Bunurile rămase în urma lichidării Asociației vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public, cu scop identic sau asemănător.

**Cap. VIII: Dispoziții comune și finale**

Art. 44

Asociația are sigiliu și însemne proprii.

Prezentul statut este valabil pe toată durata de funcționare a Asociației, modificarea sau completarea acestuia urmând a se face numai în formă scrisă și cu îndeplinirea reglementărilor legale.

Art. 45

Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

Art. 46

Prezentul Statut a fost aprobat de Adunarea Generală a Asociației Mediatorilor ULTRASILVAM din România.